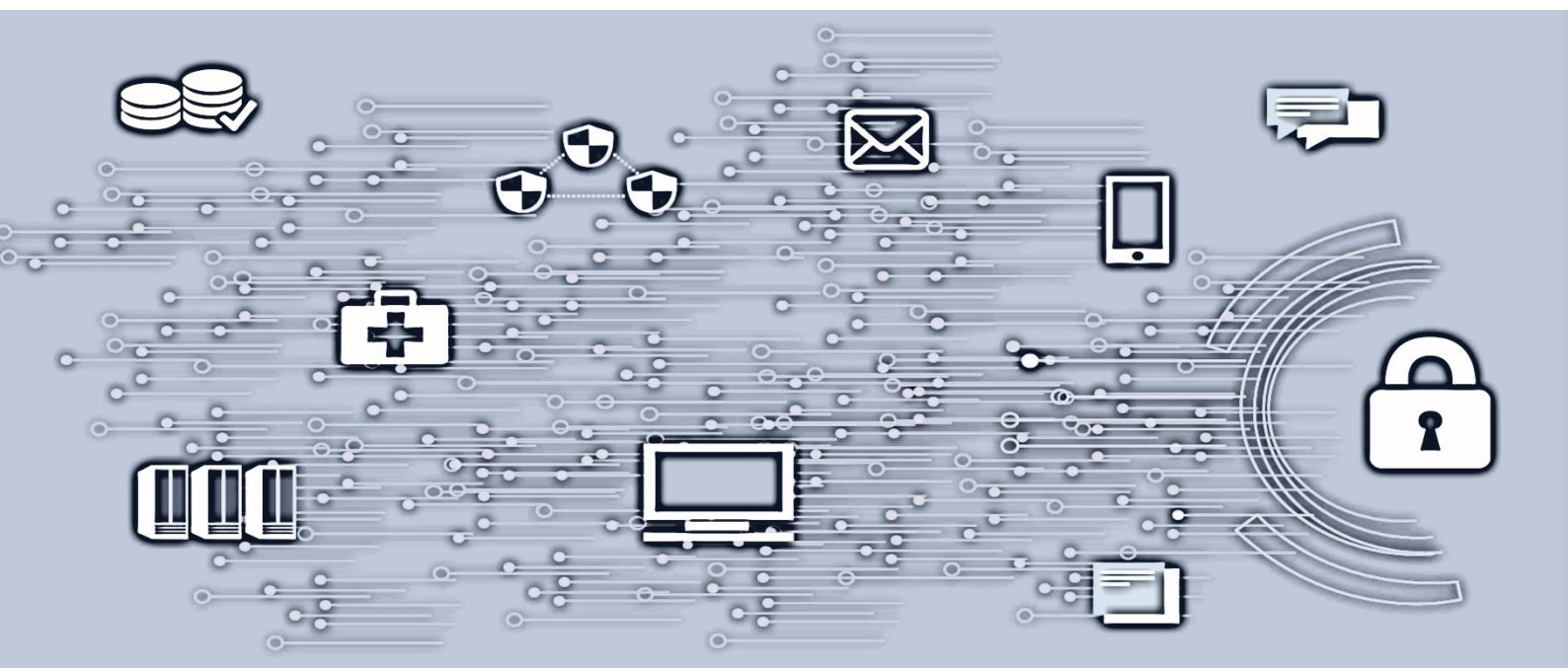


# Utlevering av logger



## Innhold

1.	Formålet med logging.....	3
2.	Når kan logger utleveres.....	3
2.1	Eksempler på når logger kan utleveres.....	3
2.2	Eksempler på når logger ikke kan utleveres .....	3
3.	Hvem kan be om logger.....	3

Versjon	Dato	Godkjent av
1.0	N/A	N/A
1.1	2018-10-23	N/A
1.2	2022-02-18	Christian Jacobsen

## 1. Formålet med logging

Et grunnleggende krav for registrering av personopplysninger er at enhver identifiserbar registrering eller logging skal ha et definert formål. Formålet med logging er å ivareta helseforetakenes ulike forpliktelser, jf. personopplysningsloven, helseregisterloven, pasientjournalloven m.v. Som hovedregel skal logger som er innsamlet til et formål, kun brukes til dette formålet.

## 2. Når kan logger utleveres

Logger kan utleveres når formålet er oppfylt, for eksempel revisjon av sikkerhetspolicy eller i forbindelse med sikkerhetsbrudd, og bestiller har krav på loggene.

### 2.1 Eksempler på når logger kan utleveres

- Som hovedregel vil foretak kunne be om logger herunder informasjonssikkerhetslogger som omhandler de systemene de er dataansvarlig for. Eksempelvis vil det kunne dreie seg om innsynslogger eller aktivitetslogger i et behandlingsrettet register, eller andre logger knyttet til ytelsen av helsehjelp eller andre lovpålagte plikter som helseforetaket har.
- Som hovedregel vil foretak kunne be om logger herunder informasjonssikkerhetslogger som omhandler de ansatte i foretaket, aktiviteter disse har utført.

### 2.2 Eksempler på når logger ikke kan utleveres

- Logger som er innsamlet til ett formål, kan ikke brukes til et annet formål som er i strid med det opprinnelige formålet. Eksempelvis å benytte tilgangs- eller hendelseslogger for å avdekke evt. feilregistreringer i timeføringen, er ikke en del av tilgangs- eller hendelsesloggingens formål, og derfor ikke tillat. Det kan derfor ikke utleveres slike logger til et slikt formål.
- Man kan ikke be om logger som omhandler personell i andre foretak, med mindre det er regulert i en avtale. Eksempelvis kan ikke HF 1 få utlevert logger over hvilket personell ved HF 2 som har behandlet pasient 3 uten at dette er godkjent av HF 2.

## 3. Hvem kan be om logger

Henvendelser skal komme fra virksomhetens leder, informasjonssikkerhetsleder og/eller personvernombud, samt andre navngitte personer som gis fullmakt av disse funksjonene.

Et valg i Min Sykehuspartner vil gi disse mulighet til å bestille logger. [Skjemaet finner du her.](#)